

留学生担当嘱託講師 募集要項（2019年度採用）

募集職名	留学生担当嘱託講師（任期付）
募集人員	1名
職務内容	① 授業（日本語教育：週5コマ程度）の実施 ② 日本語プログラムのコーディネート （授業以外の個別指導・ガイダンス・留学生のサポート全般、フィールドトリップの企画や実施、プログラムの開発と運営等） ③ 国際交流部会への出席 ④ 国際交流に関する業務
担当予定授業科目	「日本語初級」，「日本語中級」，「日本語上級」， 「日本語漢字」，「日本事情」等
応募資格	① 修士課程修了，又はそれと同等以上の学識を有する者 （日本文化や日本語教育学に関連する分野が望ましい。） ② 留学生に対する日本語教育経験のある者 （ボランティア，プライベートレッスン/個別指導を除く。） （3年程度以上の経験を有することが望ましい。） ③ 国際交流に関する実務能力のある者 ④ 高度な英語運用能力を有する者 （資格やスコアを有する場合は、履歴書に記載のこと。） ⑤ 日本語のほかに、日本文化について教えた経験があることが望ましい。
応募受付期間	2019年3月18日（月）から4月19日（金）[必着]まで
応募書類	① 履歴書（本学所定の様式を使用してください） ② 教育研究業績一覧表（様式自由） ③ 志望理由書（志望理由および日本語教育に対する抱負） （様式自由。A4ー1枚1,000～1,200字程度） ④ 学士以降の学歴証明書（写し） ⑤ 授業シラバス（本学所定の様式を使用してください。） ※中級中期～中級後期レベルで、日本事情または日本語科目（文法・作文・ビジネス日本語等）で設定し、記載してください。 ⑥ 【任意】刊行されている研究業績（日本語教育・日本文化に関するもの）の写し（A4版の写し。3点まで。） ⑦ 【任意】作成したことがある教材や授業資料の写し （A4版の写し。2点まで。出版されたものに限らない。）
勤務条件・給与等	① 常勤，契約期間：2019年9月1日～2020年8月31日 最長3年間まで契約更新することがある。 ② 勤務地：神戸市外国語大学（神戸市西区学園東町9丁目1） ③ 勤務時間：8時30分～17時15分（休憩時間60分） ※業務の都合により時間外勤務や休日勤務があります ④ 給与月額：252,000円，賞与年2回（前年度実績4.40月分） ⑤ 通勤手当支給，退職金なし，教育活動費：年額230,000円 ⑥ 休日・休暇：土曜，日曜，金曜（曜日応相談），祝休日， 年末年始（12/29-1/3）及び大学指定休日（休日開講日の代休） 有給休暇10日，夏季休暇3日 その他，本学規程による
社会保険・労働保険	全国健康保険協会健康保険，厚生年金保険 加入 雇用保険 加入，労働者災害補償保険適用
採用選考日程	書類選考：5月中旬頃結果通知（可否に関わらず通知します。） 面接・模擬授業：6月1日（土）または6月2日（日） （書類選考合格者のみ。旅費支給なし。） 面接・模擬授業の詳細については、書類選考合格通知書に記載します。 審査の過程で追加の業績を求められることがあります。 最終合格者の決定は、6月下旬頃を予定しています。

提出方法・提出先

- 履歴書，教育研究業績一覧表の右上に「嘱託講師」と記入し，
年号は西暦で記入すること。
- 応募書類を提出する際は，封筒又は梱包材に朱書きで
「留学生担当嘱託講師応募書類 在中」と記入すること。
- この選考において提出された書類は，一切返却しません。
なお，ご提出いただいた書類に記載された個人情報は，
この選考に関してのみ使用します。

【提出先】 ☎ 651-2187
神戸市西区学園東町9丁目1
神戸市外国語大学 経営企画グループ総務人事班
TEL. 078-794-8121 FAX. 078-792-9020
e-mail: recruitment2018@office.kobe-cufs.ac.jp