2027年度
一般選抜学生募集要項

神戸市外国語大学
Kobe City University of Foreign Studies

＜目　次＞

【1】アドミッション・ポリシー　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1
【2】募集人員・入試日程・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 4
【3】出願資格・出願要件　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 5
【4】出願手続き（インターネット出願）　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 6
1. 出願期間（前期日程、後期日程とも同じ）　・・・・・・・・・・・・・・・・・ 7
2. インターネット出願のために準備するもの・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 7
3. 入学選抜料等の支払い方法・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 7
4. 出願書類等の郵送・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 8
5. 出願書類送付先　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 8
6. インターネット出願登録に際しての注意事項　・・・・・・・・・・・・・・・ 9
【写真アップロード／受験票印刷】
7. 受験上の特別な配慮を必要とする入学志願者について　・・・・・・・・・・11
8. 出願上の注意事項　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 11
【5】前期日程
1. 選抜方法　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・13
2. 大学入学共通テストの受験を要する教科・科目　・・・・・・・・・・・・・・13
3. 個別学力検査　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 14
4. 大学入学共通テストおよび個別学力検査の配点　・・・・・・・・・・・・・ 14
【6】後期日程
1. 選抜方法　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・15
2. 大学入学共通テストの受験を要する教科・科目・・・・・・・・・・・・・・15
3. 個別学力検査（個別学力検査は実施しません）・・・・・・・・・・・・・・・15
4. 大学入学共通テストの配点・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・15
【7】受験票・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・17
【8】個別学力検査の受験にあたっての注意事項
1. 試験当日に持参する物・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・18
2. 受験に際しての注意事項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・18
【9】合格発表　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・19
【10】入学手続き　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・20
【11】入学金・授業料　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・21
【12】 追加合格　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・22
【13】入試成績の開示について　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・23

◆個人情報の取扱いについて◆

本学では、出願書類等に記載されている住所、氏名、生年月日、その他の個人情報は、入学者選抜、合格者発表および入学手続き等を行うために利用します。また、入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入試結果の集計・分析および入学者選抜方法の調査・研究、入学後の学生支援に関する業務に利用します。また、国公立大学の合格者および追加合格者決定業務を円滑に行うため、氏名および大学入学共通テストの受験番号、合否および入学手続き等に関する個人情報が独立行政法人大学入試センターおよび併願先の国公立大学に提供されます。取得した個人情報は適切に管理し、利用目的以外には使用しません。

【1】 アドミッション・ポリシー

(1)求める学生像

神戸市外国語大学は、国際的な知識と柔軟な判断力を持った「行動する国際人」の育成を目指しています。また、この教育理念に基づきディプロマ・ポリシーとカリキュラム・ポリシーを策定しています。

このディプロマ・ポリシーとカリキュラム・ポリシーに掲げる目標を達成するために、神戸市外国語大学は、本学の教育理念に共鳴するとともに、本学での学びを通じて、外国や自国の言語・文化・社会への関心をさらに高め、これからの国際人にふさわしい視野の広さ・専門的知識・対話能力の獲得を積極的に目指す学生を求めます。

(2)求める学力

神戸市外国語大学は、このような学生が学習や研究を進めてその可能性を開花させるために、以下の学力と資質を持ち、また、その学力を入学後に発展させてゆく意欲にあふれる人を求めます。

①外国や自国の言語、文化および社会に関する本学での学びの基礎となる、知識や技能
②自ら課題を見出し、その解決に向けて多角的に探究し、その結果を的確に伝えることができる力
③多様な考えを持つ人々が共存する現代の社会において、自ら積極的に他者と対話し協働して学ぶ態度

(3)入学者の選抜方法

神戸市外国語大学は、以上の学力を多角的に測るための入学試験を行っています。受験生のさまざまな関心や資質、あるいは背景や経験を考慮した多様な入学者選抜を実施しています。

①一般選抜

一般選抜（前期日程）では、大学入学共通テストの成績、個別学力検査（筆記試験。リスニングテストを含む英語は必須。現代の国語、世界史探究または政治・経済から１科目を選択）の成績および調査書の審査の結果を総合して入学者を選考しています。

一般選抜（後期日程）では、大学入学共通テストの成績および調査書の審査の結果を総合して入学者を選考しています。

②総合型選抜・学校推薦型選抜等の特別選抜

神戸市外国語大学は、一般選抜とは別に、総合型選抜、学校推薦型選抜（全国枠）、学校推薦型選抜（神戸市内枠）、帰国子女特別選抜、外国人留学生特別選抜、社会人特別選抜を実施しています。多様な背景と経験を持つ学生を積極的に受け入れるために、一般選抜とは異なる方法でそれぞれ入学者を選考しています。

総合型選抜では、体験授業をもとにしたレポート、および面接の成績結果、ならびに英語の外部試験の成績、調査書、志望理由書、活動実績報告書等の出願書類の内容を総合的に判断して入学者を選考しています。

学校推薦型選抜（全国枠・神戸市内枠）では、英語の外部試験で一定の成績を修めていることを出願要件の一つとして求め、英語の外部試験の成績、小論文（日本語）および面接の成績結果、ならびに推薦書、調査書、志望理由書等の出願書類の内容を総合的に判断して入学者を選考しています。

帰国子女特別選抜、外国人留学生特別選抜では、英語の外部試験の成績、小論文（日本語）および面接の成績結果、ならびに成績証明書、志望理由書等の出願書類の内容を総合的に判断して入学者を選考しています。

社会人特別選抜では、英語の外部試験の成績、小論文（日本語）および面接の成績結果、ならびに志望理由書等の出願書類の内容を総合的に判断して入学者を選考しています。

本学の入試においては、それぞれの選抜方法を通じて、受験生が基礎的な知識や技能を身につけているか、思考力・判断力・表現力を培ってきているか、他者と対話し協働して学ぶ態度を身につけているか、そして、これらの力を大学入学後に発展させてゆく意欲を持っているかを、多角的に判断します。

また、いずれの入学試験においても、募集および選抜は厳正に行います。

以上のポリシーに基づいて、各学科では次のような学生を求めます。

英米学科

国際化社会における英語の地位は今日ますます高まっています。また、英語の母体であるイギリス・アメリカ等の文化・社会は私達の知的関心を強く引いて止みません。英米学科では、まず高度な英語の運用能力を養成しながら、英語圏の言語・文学・文化・社会に関する専門知識の習得を目指します。また、英米に限らず国際社会における異文化間の理解・コミュニケーションに必要な視点・スキルを身につけると同時に、異文化に対する理解を深めることで、自分たちの文化を新たな視点からとらえ直すことのできる人材を育成します。さらに少人数のゼミでは、専門分野のテーマについて研究し、論文にまとめ、発表する能力を育成するための指導を行います。

そのため、以下のような学生を求めます。

1. 英語圏を含め、さまざまな言語・文学・文化・社会に対する興味を抱いている人。
2. 相手の考えを正確に理解し、自分の考えを的確に伝える努力を、日本語でも英語でもできる人。
3. 知的好奇心と探究心を持っている人。

ロシア学科

ロシア語を読み、書き、話すという基本的な運用能力を習得できるように、ロシア語圏の文化への理解を踏まえた上で、実践的な言語教育を行います。また、話し言葉と書き言葉のスタイルの違いを常に意識し、それぞれの要素を効果的に使って、自分の意見を表現する力を養成します。

そのため、以下のような学生を求めます。

1. ロシアおよび旧ソ連地域の言語・文化・歴史に興味のある人。
2. 外国語を使用するときに、間違うことを恐れない大胆さと、その言語を正確に理解しようとする几帳面さの両方を備えた人。
3. 世界には多様な価値観が存在することを認め、新しい習慣、異質な習慣を拒絶するのではなく、冷静に観察して受け入れることができる人。

中国学科

「使える」中国語を教育目標の第一に置き、「読む・書く・聴く・話す」の実用的訓練を重視して、高度な中国語運用能力を習得することを目指します。さらに言語学・文学・歴史学・社会学・文化人類学・政治学・経済学といった専門的知識を豊富にしながら、各自の興味に応じた研究課題を設定・考察し、その過程で、課題探究能力、論理的思考能力を向上させ、グローバルな視野に立った国際的スペシャリストを養成することを目標とします。

そのため、以下のような学生を求めます。

1. 中国の言語、文学、文化、社会などに強い興味を持っている人。
2. 粘り強く学習し、自ら問題点を見つけて分析・解決することができる人。
3. 将来、大学で習得した専門知識を活かして社会で活躍しようと考えている人。

イスパニア学科

イスパニア学科では、スペイン語（イスパニア語）の高度な運用能力を身につけることを目指します。スペイン語は、スペインとラテンアメリカの多くの国で話されているために、その背後に広がる多様な文化を理解することが必要です。このため、高い語学力と同時にスペイン語圏の文化・社会・文学・歴史・経済などを学び、深い知識と広い視野を持つ人材の育成を目指しています。

そのため、以下のような学生を求めます。

1. スペインとラテンアメリカに関心があり、さらには異文化に関心がある人。
2. 積極的に問題に取り組み、粘り強く解決しようとし、くじけない精神力を持っている人。
3. 旺盛な知的好奇心と積極的な行動力を持っている人。

国際関係学科

国際関係学科では、国際社会の動きを幅広い視点からとらえ、国境を越えて広がる複雑多岐な課題に柔軟に対応する能力を養い、異文化理解を深めるために、英語を中心とする外国語の修得とともに、法律・政治、経済・経営、社会・文化などの多様な専門領域についても広く学びます。

そのため、以下のような学生を求めます。

1. 英語を中心とする複数の外国語を活用して国際舞台で働きたい人。
2. 平和、人権、社会経済発展といった地球的課題に積極的に取り組みたい人。
3. 国際問題や文化摩擦などに関わる専門家や研究者を目指す人。

第2部英米学科

第 2 部英米学科では、学部の英米学科と同様に、高度な英語の運用能力を養成しながら、英語圏の言語・文学・文化・社会に関する専門知識の習得を目指します。また、国際社会におけるコミュニケーションに必要な視点・スキルを身につけると同時に、異文化に対する理解を深めることで、自分たちの文化を新たな視点からとらえ直すことのできる人材を育成します。少人数教育を生かしたゼミでは、専門分野のテーマについて研究し、論文にまとめ、発表する能力を育成するための指導を行います。さらに、第 2 部英米学科には、すでにさまざまな形で社会で活躍されている皆さんを対象に社会人特別選抜枠が設けられており、その社会人としての経験を生かして、さらなる能力の向上を目指します。

そのため、以下のような学生を求めます。

1. 英語圏を含め、さまざまな言語・文学・文化・社会に対する興味を抱いている人。
2. 相手の考えを正確に理解し、自分の考えを的確に伝える努力を、日本語でも英語でもできる人。
3. 勤労と学業を両立させる強い意思を持っている人。

（注）本学ホームページ（https://www.kobe-cufs.ac.jp）にディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシーを掲載していますので、ご参照ください。

【2】 募集人員・入試日程

◎募集人員

	定員	募集人員							
		一般選抜		総合型選抜	学校推薦型選抜		特別選抜		
		前期日程	後期日程		全国枠	神戸市内枠	帰国子女	外国人留学生	社会人
英　　米	140	91	20	7	13	9	若干名	若干名	-
ロ　シ　ア	40	26	5	4	3	2	若干名	若干名	-
中　　国	50	33	8	3	3	3	若干名	若干名	-
イスパニア	40	26	7	3	2	2	若干名	若干名	-
国際関係	80	49	10	11	5	5	若干名	若干名	-
第2部英米	80	45	14	2	-	4	-	-	15
合計	430	270	64	30	26	25	若干名	若干名	15

※一般選抜（前期日程・後期日程）の募集人員には、帰国子女特別選抜、外国人留学生特別選抜の募集人員を含みます。

◎入試日程

選抜方法	出願期間	試験日	合格発表
前期日程	2027年1月25日（月）9時～2月3日（水）17時	2027年2月25日（木）	2027年3月5日（金）
後期日程		※個別学力検査は課さないため、本学での試験は行いません。	2027年3月20日（土）

【3】　出願資格･出願要件

次のいずれかに該当し、かつ令和 9 年度（2027 年度）大学入学者選抜大学入学共通テストで、本学が指定した教科・科目を受験した者。

(1)　高等学校または中等教育学校を 2027 年 3 月までに卒業した者、または卒業見込みの者。

(2)　通常の課程による 12 年の学校教育を 2027 年 3 月までに修了した者、または修了見込みの者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む）。

(3)　学校教育法施行規則第 150 条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および 2027 年 3 月までにこれに該当する見込みの者。

(4)　本学において、上記と同等以上の要件を満たすと認めた者。

※出願資格（4）により出願しようとする者は、2027 年 1 月 5 日（火）までに申出の上、事前に本学と協議してください。

【4】　出願手続き（インターネット出願）

一般選抜（前期日程・後期日程）の出願手続きは、インターネットによる出願登録および出願書類の提出が必要です。出願にあたっては、指定された期間内に下記の手順に沿って手続きを行い、出願に必要な書類を書類提出期間内に本学に郵送することにより完了します。

①　顔写真データの準備

・出願登録時に受験票に使用する**顔写真データ**を用意してください。

画像ファイル：JPEG形式、縦4㎝×横3㎝
撮影上の注意：3ヶ月以内に撮影、カラー、本人のみ、上半身、無帽、正面向き、無地の背景

②　インターネット出願登録

・パソコン、スマートフォン等で本学ホームページから「インターネット出願サイト」にアクセスし、必要情報を入力、登録してください。

https://www.kobe-cufs.ac.jp/

③　入学選抜料の支払い

・インターネット出願サイトの指示に従って、入学選抜料をお支払いください。
支払時には別途、システム手数料が必要となります。

学　部：17,000円　　第2部：15,000円

④　出願書類等の印刷

・インターネット出願サイトから、**入学志願票、宛名ラベル等**を印刷してください。

※**白色無地のA4用紙**に印刷（カラー推奨）してください。

⑤　出願書類等の郵送

・入学志願票のほか、出願に必要な書類（調査書等）をそろえて、本学に**【簡易書留速達】**で郵送してください。
・郵送の際は、出願書類等を**郵送用封筒（角形2号）**に同封し、**宛名ラベル**を貼付してください。

出願書類送付期限：　2027年2月3日（水）17時　【必着】

出願完了

出願手続き完了

⑥　受験票の印刷

・出願手続き完了後、取得可能日以降に**受験票PDF**をダウンロードのうえ印刷してください。

※**白色無地のA4用紙**に印刷（カラー推奨）してください。
※個別学力検査の受験の際は、印刷した**「本学受験票」**と**「大学入学共通テスト受験票」**を必ず持参してください。

【注意】出願登録および入学選抜料の支払いを行っただけでは、出願手続き完了にはなりません。7ページの出願書類提出期間に出願書類等を郵送（必着）する必要があります(出願手続き⑤)。書類提出期間を過ぎたものは受理しませんので、余裕を持って早めに送付してください。

1. 出願期間（前期日程、後期日程とも同じ）

(1) 出願期間

インターネット出願登録開始	**2027 年 1 月 25 日（月）9 時より**
出願書類提出期間	**2027 年 1 月 25 日（月）から 2 月 3 日（水）17 時必着**

(2) 出願書類等を郵送用封筒（角形 2 号）に同封し、インターネット出願サイトでダウンロードした宛名ラベルを貼付して、必ず**【簡易書留速達】**で郵送してください。

***出願期間最終日（2027 年 2 月 3 日（水）9 時～17 時）のみ持参を認めます。**

***上記期間中に、インターネット出願登録と入学選抜料の支払いを済ませ、なおかつ出願書類等が本学に到着していなければなりません。**

書類提出期間を過ぎた場合は、いかなる理由があっても受理しませんので注意してください。

2.インターネット出願のために準備するもの

パソコン・スマートフォン等	インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン等から出願登録を行います。自宅にパソコン等がない場合は、学校、図書館、知人等のパソコン等から出願してください。 ※推奨環境はインターネット出願サイトをご確認ください。
印刷環境（カラー推奨）	郵送が必要な書類を**白色無地の A4 用紙**で印刷します。自宅にプリンターがない場合は、学校、図書館、知人、コンビニエンスストア等のプリンターから印刷してください。 カラー印刷ができない場合は、白黒印刷でも構いません。
メールの設定	出願登録や入学選抜料等の支払いにあわせ、随時進捗状況が確認できるお知らせメールが送信されます。 また、出願後も登録されたメールアドレスに大学からの連絡や不測の事態が発生した場合のお知らせをお送りする場合がありますので、随時確認ができるメールアドレスを登録してください。 ※メール受信設定でドメイン指定を行っている場合は、メールが届かないことがあります。『@sak-sak.net』を受信可能なドメインとして設定してください。
顔写真データ	出願には**顔写真データ（JPEG 形式、縦 4 ㎝×横 3 ㎝）**を準備してください。 撮影上の注意：3 か月以内に撮影、カラー、本人のみ（集合写真不可）、上半身、無帽、正面向き、無地の背景 留 意 事 項：証明写真等の写真そのものをスマートフォン等のカメラで撮影したものは不可。必ず直接撮影した顔写真データを活用して出願してください。登録画面上で取り込んだデータの拡大・縮小等、簡易な編集ができます。なお、画像加工アプリ等で加工した写真は使用しないでください。
出願書類等	9 ページを参照のうえ、書類提出期間に出願できるようあらかじめご用意ください。
封　筒	出願書類等の郵送のために、市販の**角形 2 号封筒（24cm×33.2cm）**をご用意ください。

3.入学選抜料等の支払い方法

入学選抜料・・・・・・・・・・・学　部：17,000 円　　第 2 部：15,000 円
（支払時には別途、システム手数料が必要となります。）

8 ページの『入学選抜料支払い方法のご案内』の内容を確認のうえ、2027 年 1 月 25 日（月）から 2 月 3 日（水）までに、所定の決済方法（クレジットカード払い、コンビニエンスストアでの支払い、銀行 ATM での支払い、銀行ネット決済）にて納付してください。支払い時には、入学選抜料とシステム手数料が必要となります。

支払方法	取扱機関等	備考
クレジットカード	VISA、MasterCard、JCB、AMEX、DINERS	支払い方法は一括払いのみです。
コンビニエンスストア	セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、セイコーマート	支払い方法は現金のみです。
銀行 ATM Pay-easy（ペイジー）	ゆうちょ銀行、みずほ銀行、三菱 UFJ 銀行、三井住友銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、群馬銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、南都銀行、福岡銀行、十八親和銀行、東和銀行、京葉銀行、熊本銀行、広島銀行、足利銀行、七十七銀行	取扱金融機関の Pay-easy マークの付いた ATM で支払うことができます。
銀行ネット決済 （ネットバンキング）	ゆうちょ銀行、みずほ銀行、三菱 UFJ 銀行、三井住友銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、地方銀行、信用金庫、ネット銀行（楽天銀行、PayPay 銀行、au じぶん銀行、住信 SBI ネット銀行、セブン銀行）等	事前に金融機関にて口座の開設、申込が必要です。

◆入学選抜料支払い方法のご案内

各コンビニでの支払い

https://www.paygent.co.jp/payment_service/way_to_pay/cvs/

銀行ATM(ペイジー)での支払い

https://www.paygent.co.jp/payment_service/way_to_pay/atm_pay-easy/

銀行ネット決済(ネットバンキング)での支払い

https://www.paygent.co.jp/payment_service/way_to_pay/Internet_banking/

各種クレジットカードでの支払いも可能です。

（VISA、MasterCard、JCB、AMEX、DINERS、一括払いのみ）

4. 出願書類等の郵送

本学の一般選抜を併願する場合は、試験日程（前期日程・後期日程）ごとに出願手続きが必要です。試験日程ごとに出願書類をそろえ、別々の封筒に封入して郵送してください。異なる試験日程の出願書類を同封しないでください。

5. 出願書類送付先　神戸市外国語大学　学生支援・教育グループ　教務入試班（入試担当）

〒651-2187　神戸市西区学園東町 9 丁目 1

TEL ： 078 – 794 – 8134

※問い合わせ受付時間は、月曜日から金曜日までの 9 時から 17 時までです。

出 願 書 類	摘　　要
入学志願票 （大学提出用）	・ 志願者情報は正確に入力したうえで、**入学志願票（大学提出用）**を**白色無地の A4 用紙**に印刷し、提出してください。 ・ **入学志願票（大学提出用）**には**『令和 9 年度共通テスト成績請求チケット』**（前期日程試験出願者は「**前国公立前期日程用**」を，後期日程試験出願者は「**後国公立後期日程用**」）を共通テスト出願サイトのマイページより発行の上必ず貼付してください。 ※『令和 9 年度大学入学共通テストにおける成績情報の提供手続』について、本学は Web 方式による連携は行っておりませんので注意してください。 【志願者情報登録時の注意事項】 ・出願登録にあたっては、インターネット出願サイトの「利用案内」、「出願手順」、「Q＆A」等を必ず確認してください。 ・氏名は、常用漢字で入力してください。 （置き換えられる文字の例）邉 → 邊、髙 → 高、﨑 → 崎、桒 → 桑 ・必ず電話番号を登録してください（携帯電話可）。 また、メールアドレスも登録してください（PC・携帯電話どちらでも可）。 ・受験票に使用する顔写真データが必要になります。7 ページの『2.インターネット出願のために準備するもの』に記載の条件を満たす画像ファイルを事前にご用意ください。
調 査 書 等	・ 調査書は、文部科学省所定の様式により、出身高等学校長が作成し厳封したもの。 ・ 高等学校を卒業後 5 年以上経過し、出身高等学校長の作成する調査書が提出できない場合、また、廃校・被災その他の事情により調査書が提出できない場合は、調査書に代えて卒業証明書、および成績証明書、成績通信簿などを提出してください。調査書に代わるものの提出ができない場合は事前に下記問合わせ先にお問合わせください。 ・ 高等学校卒業程度認定試験合格者、または従前の大学入学資格検定合格者は、その合格成績証明書を提出してください。 ※留学の単位を認定している場合、留学先の成績証明書の写し(出身学校長が原本証明し、厳封したもの)を提出してください。
宛名ラベル	・ 出願登録完了画面から**白色無地の A4 用紙**に印刷（カラー推奨）のうえ、出願書類郵送用の封筒（**市販の角形 2 号封筒**）の表面に貼り付けてください。

6. インターネット出願登録に際しての注意事項

(1) ユーザ登録時に設定する『ユーザ ID』および『パスワード』は、出願書類印刷時および受験票印刷時に必要になりますので、必ず控えてください。

(2) 出願登録の完了後に登録情報を変更できませんので、間違いがないか十分に確認してください。入学選抜料の支払い後、入力誤りを見つけた場合は、本学へ電話してください。

(3) 「出願受付番号」は、受験番号ではありません。

(4) インターネット出願サイトでの出願登録完了後、支払期限までに入学選抜料の支払手続きが行われなかった場合、出願受付は完了しません(キャンセル扱いとなります)。

(5) 顔写真データについて、本人確認を行うには適切でないと判断した場合、再提出をお願いすることがあります。

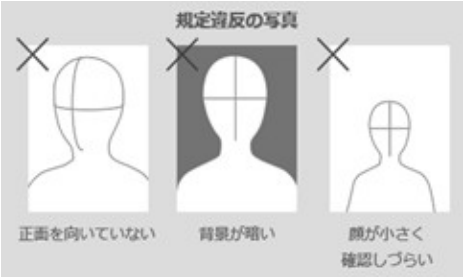
(6) インターネット出願サイトでの出願登録および入学選抜料の支払いを行っただけでは、出願手続き完了にはなりません。出願書類等を、必ず期限内に到着するように郵送してください。

(7) 出願期限直前はアクセスが集中することがありますので、十分に時間の余裕をもって手続きを行ってください。

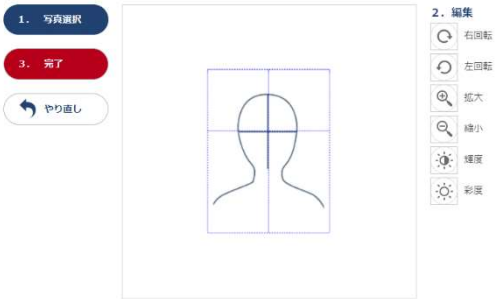
写真アップロード

インターネット出願登録時に、顔写真をアップロードしていただきますので、事前に顔写真データ（JPEG 形式）をご用意ください。

画像サイズは縦4cm×横3cmを指定してください。
- 本人のみが写っていること。
- 3ヶ月以内に撮影されていること。
- 上半身、無帽、正面向きであること。
- 本人の顔がはっきり確認できること。
- 人物の背景は何も写っておらず、白または薄い色であること。
- カラー写真であること。（推奨）



サイズが一致しない場合は「完了」ボタンをクリックして画像サイズを変更してください。



写真データ（JPEG形式）を選択後に、レイアウト枠内に入るように、左右回転／拡大縮小／輝度／彩度を調整してください。

受験票印刷

受験票印刷(取得)可能日：【前期】2027 年 2 月 10 日(水)～　/【後期】2027 年 2 月 26 日(金)～

提出書類を本学で確認後に、受験票PDFをダウンロードしていただきます。
インターネット出願登録時に登録したユーザIDとパスワードを忘れないようにしてください。

1 インターネット出願サイトにアクセス

受験票PDFダウンロード通知メールを受け取ったら、インターネット出願サイトのトップ画面右下にある**「ユーザ登録済の受験生用」**欄に、出願登録時に登録した**「ユーザID」**と**「パスワード」**を入力し、**「出願状況確認」**ボタンをクリックしてログインしてください。

2 受験番号を確認

出願登録した日時を確認し、出願受付番号欄に記載されている、**「出願受付番号」**をクリックして出願状況詳細を表示し、受験番号欄に記載されている受験番号を確認してください。

3 受験票を印刷

出願状況詳細に表示されている受験番号欄の右側にある**「印刷」**ボタンをクリックし、受験票PDFをダウンロードします。

ダウンロードした受験票PDFは、A4サイズの用紙に印刷し、印刷面を表にして二つ折りにして試験当日に持参してください。

7.　受験上の特別な配慮を必要とする入学志願者について

受験上の特別な配慮を必要とする者（学校教育法施行令第 22 条の 3 に定める障害の程度）は、出願前に本学に申し出てください。なお、申し出の内容によっては、本学の試験日までに対応できず、特別措置が講じられない場合もありますので、なるべく早く申し出てください。特に、体幹または両上下肢の機能に著しい障害がある者等で、受験時に代筆解答を希望する者は、**大学入学共通テスト出願以前**のできるだけ早い時期に、本学に申し出てください。

「診断書」A、B や C、「申請書（出身学校が作成。障害の種類・程度、受験上・修学上特別な措置を希望する事項等を記載したもの）」や「大学入学共通テストの受験上の配慮事項決定通知書写し」の提出により、本学においてその内容を審査の上、それぞれの障害の種類・程度に応じた受験上の配慮を決定します。

また、必要な場合は、本学において志願者や出身学校関係者等との面談等を行います。

詳細は以下の本学ホームページをご覧ください。

〈受験上の配慮申請（https://www.kobe-cufs.ac.jp/admissions/consideration.html）〉

（1）　相談の時期　2026 年 12 月 23 日（水）まで

※上記日程以降に、事故や病気などにより、受験時の特別な配慮や措置を希望する場合は、速やかに本学まで申し出てください。

※一般選抜（後期日程）は、個別学力検査を課さないため本学での試験は行いませんが、入学後の特別な配慮や措置を希望する場合は、上記日程までに申し出てください。

（2）　相談窓口　　神戸市外国語大学　学生支援・教育グループ　教務入試班（入試担当）

TEL ： 078－794－8134

※日常生活において使用している補聴器、松葉杖、車椅子等を使用して受験する場合も、特別措置として申請してください。

なお、入学後に修学上の配慮・支援を必要とする場合は、入学前にご相談ください。

［参考］障がいのある学生への修学支援（https://www.kobe-cufs.ac.jp/admissions/consideration.html）

8.　出願上の注意事項

(1) 本学の指定した令和 9 年度（2027 年度）大学入学共通テストの教科・科目を受験しているかどうか確認してください。なお、本学が指定する大学入学共通テストの教科・科目を 1 科目でも受験しなかった場合、本学の個別学力検査を受験することはできません。

(2) 出願書類等に不備がある場合には、受理しないことがありますので、十分注意してください。

(3) 出願書類等は、返却しません。また、インターネット出願登録完了後は、登録内容の書き換え・変更は認めません。

(4) 同一試験日程に属する 2 つ以上の大学・学部などへの出願はできません。また、本学において同一試験区分における学科の併願はできません。

(5) 他の国公立大学の学校推薦型選抜または総合型選抜入学手続者（大学入学共通テストを課す場合、課さない場合の双方を含める）は、本学に出願しても受験することができません。たとえ、受験しても受験者として取り扱われません。ただし、当該大学・学部に「入学辞退願」を提出しその許可を得た場合に限り、受験を認めます。

(6) 前期日程で合格し、所定の期日までに入学手続きを完了した者は、中期日程および後期日程の個別学力検査を受験しても合格者とはなりません。

(7) 既納の入学選抜料は次の a から c の事由以外は返還しません。また、インターネット出願における入学選抜料払込時のシステム手数料は、いずれの場合も返還対象外となります。

a．入学選抜料を払い込んだが、出願しなかった場合、または出願が受理されなかった場合。

b．出願後に大学入学共通テストの受験教科・科目不足が判明し、受験無資格者となった場合。

c．重複して入学選抜料を払い込んだ場合。

※上記 a から c に該当する場合は、準備が整い次第、返還請求に必要な資料を送付します。事前連絡は不要ですが、決済代行業者との事務処理に時間を要しますので、あらかじめご容赦ください。

※上記 a から c の返還金については、振込手数料を差し引いた金額となりますので、ご了承ください。

(8) インターネット出願サイトでの出願登録および入学選抜料の支払いを行っただけでは、出願手続き完了にはなりません。

出願書類等を取りそろえ、必ず期限内に到着するように送付してください。

※学科別の志願状況（学科別の最新の志願者数・志願者倍率）は、本学ホームページ（https://www.kobe-cufs.ac.jp）に掲載します。

［期間］ 2027 年 1 月 26 日（火） ～ （随時更新）

【5】 前期日程

1. 選抜方法

入学者の選抜は、令和 9 年度大学入学共通テストの成績、個別学力検査の成績および調査書の審査の結果を総合的に判断して行います。

2. 大学入学共通テストの受験を要する教科・科目

【4 教科 5 科目 / 5 教科 5 科目】

<table>
<tr><th>教科</th><th>科目</th><th>受験科目数・受験科目の選択方法等</th></tr>
<tr><td>国語</td><td>「国語」</td><td>【必須】</td></tr>
<tr><td>外国語</td><td>「英語（リスニング含む)」

「ドイツ語」、「フランス語」、「中国語」、「韓国語」</td><td>【1 科目】
※英米学科・国際関係学科・第 2 部英米学科は、英語（リスニング含む）を必須科目とする。
※ロシア学科・中国学科・イスパニア学科は、英語（リスニング含む)、ドイツ語、フランス語、中国語、韓国語から 1 科目選択とする。</td></tr>
<tr><td>地理歴史</td><td>「地理総合，地理探究」
「歴史総合，日本史探究」
「歴史総合，世界史探究」</td><td rowspan="6">【4 教科の中から、いずれか 2 科目を選択】

※受験した科目の中で、最も高い得点の科目 2 科目を合否判定に用いる。
※『地理総合／歴史総合／公共』は、「地理総合」、「歴史総合」、「公共」の 3 つの出題範囲のうち、2 つを選択解答する。
※地理歴史・公民の選択方法（選択できない組合せ等）については、大学入試センターの取扱いに準じる。
※『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は、「物理基礎」、「化学基礎」、「生物基礎」、「地学基礎」の 4 つの出題範囲のうち、2 つを選択解答する。

「理科」において「同一名称科目」を含む 2 科目を受験した場合、
① 理科の基礎を付さない科目
② 理科の基礎を付した科目（基礎科目 2 つの合計点）
のうちいずれか高得点のもののみ合否判定に用いる。
・この場合、理科以外の選択教科を最低 1 科目受験していなければ科目不足となる。
・「同一名称科目」とは、「物理基礎と物理」「化学基礎と化学」「生物基礎と生物」「地学基礎と地学」のことを指す。</td></tr>
<tr><td>公民</td><td>「公共，倫理」
「公共，政治・経済」
「地理総合／歴史総合／公共」</td></tr>
<tr><td rowspan="2">数学</td><td>「数学Ⅰ」
「数学Ⅰ，数学 A」</td></tr>
<tr><td>「数学Ⅱ，数学 B，数学 C」</td></tr>
<tr><td>理科</td><td>「物理」、「化学」、
「生物」、「地学」、
「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」</td></tr>
<tr><td>情報</td><td>「情報Ⅰ」</td><td>【必須】</td></tr>
</table>

本学が指定する令和 9 年度大学入学共通テストの教科・科目を 1 科目でも受験しなかった場合、本学の個別学力検査を受験することはできません。

3. 個別学力検査（試験日・時間／出題科目／場所等）

試　験　日	教　科	科　　目	試　験　場
2027 年 2 月 25 日（木） 10:30～12:30	『外国語』	「英語」（英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ） ※リスニングテストを含む（一斉放送により実施）。	神戸市外国語大学
2027 年 2 月 25 日（木） 14:00～15:00	『国語』	「現代の国語」 ※評論ないし論説を用いて出題する。	
	『地理歴史』	「世界史探究」 ※近現代を中心に出題する。ここでの近現代とは、主として 16 世紀から現代までの時期を指す。	
	『公民』	「政治・経済」 ※出題範囲は特に限定しない。	

4. 大学入学共通テストおよび個別学力検査の配点

学部・学科	大学入学共通テスト							個別学力検査		合計
	国語	外国語	地理歴史	公民	数学	理科	情報	英語	選択	
外国語学部 英米学科 ロシア学科 中国学科 イスパニア学科 **外国語学部第 2 部** 英米学科	100 (※1)	100 (※2)	2 科目 200				50 (※3)	300	100 (※4)	**850**
外国語学部 国際関係学科	100 (※1)	100 (※2)	2 科目 200				50 (※3)	250	150 (※4)	**850**

※1. 『国語』は、大学入学共通テストの素点 200 点を 100 点に換算した配点とします。

※2. 『外国語』の科目で「英語」を指定（英米学科・国際関係学科・第 2 部英米学科の志望者は必須科目）した場合、大学入学共通テストの素点 200 点（リーディング 100 点＋リスニング 100 点）を 100 点（リーディング 80 点＋リスニング 20 点）に換算した配点とします。大学入試センターから『英語』【リスニング】の免除を認められている者について、リーディングの素点 100 点をそのまま配点します。「英語」以外の科目（「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」）については、大学入学共通テストの素点 200 点を 100 点に換算した配点とします。

※3. 『情報』は、大学入学共通テストの素点 100 点を 50 点に換算した配点とします。

※4. 個別学力検査の『選択科目』は、出願時に「現代の国語」「世界史探究」「政治・経済」から 1 科目を選択とする。

【6】 後期日程

1. 選抜方法

入学者の選抜は、令和 9 年度大学入学共通テストの成績および調査書の審査の結果を総合的に判断して行います。

2. 大学入学共通テストの受験を要する教科・科目

【4 教科 5 科目 / 5 教科 5 科目】

<table>
<tr><th>教科</th><th>科目</th><th>受験科目数・受験科目の選択方法等</th></tr>
<tr><td>国語</td><td>「国語」</td><td>【必須】</td></tr>
<tr><td>外国語</td><td>「英語（リスニング含む）」

「ドイツ語」、「フランス語」、「中国語」、「韓国語」</td><td>【1 科目】
※英米学科・国際関係学科・第 2 部英米学科は、英語（リスニング含む）を必須科目とする。
※ロシア学科・中国学科・イスパニア学科は、英語（リスニング含む）、ドイツ語、フランス語、中国語、韓国語から 1 科目選択とする。</td></tr>
<tr><td>地理歴史</td><td>「地理総合，地理探究」
「歴史総合，日本史探究」
「歴史総合，世界史探究」</td><td rowspan="4">【4 教科の中から、いずれか 2 科目を選択】

※受験した科目の中で、最も高い得点の科目 2 科目を合否判定に用いる。
※『地理総合／歴史総合／公共』は、「地理総合」、「歴史総合」、「公共」の 3 つの出題範囲のうち、2 つを選択解答する。
※地理歴史・公民の選択方法（選択できない組合せ等）については、大学入試センターの取扱いに準じる。
※『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は、「物理基礎」、「化学基礎」、「生物基礎」、「地学基礎」の 4 つの出題範囲のうち、2 つを選択解答する。

「理科」において「同一名称科目」を含む 2 科目を受験した場合、
① 理科の基礎を付さない科目
② 理科の基礎を付した科目（基礎科目 2 つの合計点）
のうちいずれか高得点のもののみ合否判定に用いる。
・この場合、理科以外の選択教科を最低 1 科目受験していなければ科目不足となる。
・「同一名称科目」とは、「物理基礎と物理」「化学基礎と化学」「生物基礎と生物」「地学基礎と地学」のことを指す。</td></tr>
<tr><td>公民</td><td>「公共，倫理」
「公共，政治・経済」
「地理総合／歴史総合／公共」</td></tr>
<tr><td rowspan="2">数学</td><td>「数学Ⅰ」
「数学Ⅰ，数学 A」</td></tr>
<tr><td>「数学Ⅱ，数学 B，数学 C」</td></tr>
<tr><td>理科</td><td>「物理」、「化学」、
「生物」、「地学」、
「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」</td></tr>
<tr><td>情報</td><td>「情報Ⅰ」</td><td>【必須】</td></tr>
</table>

3. 個別学力検査

個別学力検査は実施しません。

4. 大学入学共通テストの配点

個別学力検査は課しません。大学入学共通テストの得点のみで合否判定を行います。

<table>
<tr><th colspan="7">大 学 入 学 共 通 テ ス ト</th><th rowspan="2">合計</th></tr>
<tr><th>国語</th><th>外国語</th><th>地理歴史</th><th>公民</th><th>数学</th><th>理科</th><th>情報</th></tr>
<tr><td>100
(※1)</td><td>200
(※2)</td><td colspan="4">2 科目

200</td><td>50
(※3)</td><td>550</td></tr>
</table>

※1.『国語』は、大学入学共通テストの素点 200 点を 100 点に換算した配点とします。

※2.『外国語』の科目で「英語」を指定（英米学科・国際関係学科・第 2 部英米学科の志望者は必須科目）した場合、大学入学共通テストの素点 200 点（リーディング 100 点＋リスニング 100 点）を 200 点（リーディング 160 点＋リスニング 40 点）に換算した配点とします。大学入試センターから『英語』【リスニング】の免除を認められている者について、リーディングの素点 100 点を 200 点に換算した配点とします。「英語」以外の科目（「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」）については、大学入学共通テストの素点 200 点をそのまま配点とします。

※3. 『情報』は、大学入学共通テストの素点 100 点を 50 点に換算した配点とします。

【7】　受験票

以下の日程で、インターネット出願サイトから「**受験票**」の印刷が可能となります。印刷が可能となった際に、出願時にご登録いただいたメールアドレスあてに、お知らせを送信します。受験票は、**白色無地の A4 用紙に印刷（カラー推奨）**し、必ず試験当日に持参してください。なお、以下の「印刷（取得）可能日」を過ぎても「受験票」がダウンロードできない**場合は、学生支援・教育グループ　教務入試班（入試担当）（TEL：078－794－8134）まで電話で問い合わせてください。**

	印刷(取得)可能日（予定）
前期日程	2027 年 2 月 10 日（水）
後期日程	2027 年 2 月 26 日（金）

※　個別学力検査の受験の際は、この「**受験票**」と「**令和 9 年度大学入学共通テスト受験票**」を必ず持参してください。

※　受験票には、メモなどを記入しないでください。

【8】　個別学力検査の受験に当たっての注意事項

1. 試験当日に持参する物

本学受験票、令和 9 年度大学入学共通テスト受験票、筆記用具（鉛筆、消しゴム等）

2.　受験に際しての注意事項

(1) **「本学受験票」および「令和 9 年度大学入学共通テスト受験票」の両方を必ず持参してください。**
なお、忘れた者は、試験開始前に試験場本部に申し出てください。

(2) 受験者は、試験開始 10 分前までに各自指定された試験室の所定の席に着席してください。

(3) 試験開始後 **20 分を超えて遅刻**した者は、受験を認めません。

(4) 机の上には「受験票 2 種類」、「鉛筆またはシャープペンシル」、「鉛筆キャップ」、「消しゴム」、「鉛筆削り」、「時計（計時機能だけのもの）」、「眼鏡」、「ハンカチ」、「ティッシュペーパー」、「目薬」以外の物は置けません。

(5) 試験室内では試験時間中に使用してはいけない電子機器類等の電源は必ず切ってください。なお、アラーム等の解除もあらかじめ行ってください。

(6) 文字や地図等の記載された文房具や衣服等は使用できません。

(7) 「座布団」、「クッション」、「ひざ掛け」、「手袋（多汗症用含む）」の使用を希望する者は、監督者に申し出て許可を得てから使用してください。（※英文字や地図等がプリントされているものは使用できません。）

(8) 試験妨害行為および不正行為があった者には、直ちに受験を停止させ、その後の受験を認めません。なお、既に受験した試験の成績は無効とします。また、不正行為の態様によっては、警察に被害届を提出する場合があります。

【試験妨害行為/不正行為の例】

・カンニング行為やカンニングの手助けをする行為。
・試験開始前に解答を始めること。試験終了の指示に従わず、解答を続けること。
・試験時間中に問題冊子や解答用紙を試験室外に持ち出すこと。
・試験時間中にスマートフォン等の電子機器類や電子辞書等の補助具およびイヤホンを使用すること。
・上記(4)～(7)に反する行為や監督者の指示に従わないこと。
・その他、試験の公平性を損なう恐れのある行為。

(9) 試験前日の午後から試験室の配置図を本学ホームページに掲載します。試験場の下見のため来学する場合は、建物内には入室できません。

(10) 試験時間中に日常的な生活騒音等（監督者の巡視による足音・監督業務上必要な打合せなど、自動車・空調の音、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音など、時計等の短時間の鳴動など）が発生した場合でも救済処置は行いません。

(11) 試験当日の悪天候や交通機関の乱れへの対応は、本学ホームページ（https://www.kobe-cufs.ac.jp）にて連絡します。

【9】　合格発表

以下の日程で、合格者の受験番号を本学ホームページ（https://www.kobe-cufs.ac.jp）に掲載します。
ただし、ホームページ上の発表は参考としての掲載ですので、必ず合格通知により確認してください。
合格者には、発表日当日に出願時に登録した住所へ合格通知書および入学手続書類を発送します。住所の変更がある場合は**2027年3月1日（月）**までに「受験番号、氏名、変更後の住所」を記入の上、出願サイトに登録したメールアドレスから、教務入試班（nyushi@office.kobe-cufs.ac.jp）までメールでご連絡ください。**なお、電話による照会には、一切応じません。**

前期日程	2027年3月 5日（金） 午前10時
後期日程	2027年3月20日（土） 午前10時

なお、入学手続者が募集人員に満たない場合は、追加合格者を決定することがあります。
詳細は22ページの項目**【12】追加合格**を参照してください。

試験当日に試験会場付近において合否連絡代行の受付を行う業者がありますが、本学とは一切関係ありません。万が一トラブルが発生しても、本学は一切の責任を負いませんので、十分にご注意ください。

【10】　入学手続き

1.　入学手続き方法

入学金を納付するとともに、必要書類を原則**郵送により、**期限までに提出してください。

なお、手続きには**「国公立大学入学確認票」**が必要ですので、共通テスト出願サイトのマイページより取得の上提出してください。

2.　手続き期限

前期日程	2027 年 3 月 15 日（月）　15 時　必着
後期日程	2027 年 3 月 27 日（土）　15 時　必着

郵送による手続きが難しい場合、事前連絡のうえ、手続き期限日（前期日程は 3 月 15 日（月）10 時～15 時、後期日程は 3 月 27 日（土）10 時～15 時）のみ持参での提出を受付けます。必要書類およびその他の詳細は、合格通知書とともに送付する冊子をご確認ください。

3.　留意事項

（1）手続き期限までに入学手続きを完了しない方は、入学を辞退した者として取り扱い、これ以降の入学手続きは認めません。

（2）本学に入学手続きを行った者は、それ以降、これを辞退して他の国公立大学（ただし、独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除く。以下同じ。）に入学手続きを行うことはできません。

（3）他の国公立大学に入学手続きを行った者は、これを辞退して本学に入学手続きを行うことはできません。

（4）**入学手続完了後の入学を辞退する場合は、事前に本学学生支援班に電話連絡のうえ、2027 年 3 月 27 日（土）17 時までに「入学辞退届」（様式任意）を提出してください。**（TEL078－794－8131）
なお、入学辞退後の取り消しはできません。

（5）学校教育法第 1 条および第 132 条に定める他の学校と本学に同時に正規の学生として在籍することはできません。

【11】 入学金・授業料

◎入学金

種　　類	金　　額	備　　考
入　学　金	学　部　423, 000 円 第 2 部　211, 500 円 神戸市民またはその子弟 学　部　282, 000 円 第 2 部　141, 000 円	1.「神戸市民」とは、入学者本人が 2027 年 4 月 1 日の1年前から引き続き神戸市に住所を有している場合をいいます。 2.「その子弟」とは、入学者本人は神戸市民ではないが、入学者が神戸市民の配偶者または神戸市民の 2 親等内の親族であり、その配偶者または 2 親等内の親族が 2027 年 4 月 1 日の 1 年前から引き続き神戸市に住所を有している場合をいいます。

※神戸市民またはその子弟は、入学金納付の前に認定を受ける必要があります。詳細は合格通知書とともに送付する冊子を参照してください。

◎授業料

	前期分（納期 5 月末日）	後期分（納期 11 月末日）	年　　額
学　　部	267, 900 円	267, 900 円	535, 800 円
第　2　部	133, 950 円	133, 950 円	267, 900 円

※上記の金額および納付期限は、改定する場合があります。
在学中に授業料の改定が行われた場合は、改定時から新授業料を適用します。

※本学は、高等教育の修学支援新制度の対象機関です。
制度の詳細等は、以下の URL をご参照ください。
https://www.kobe-cufs.ac.jp/campuslife/scholarships/

◎諸経費

種　　類	金　　額	備　　考
学生教育研究 災害傷害保険（学研災） 保険料	学　　部　3, 300 円 第 2 部　1, 400 円	保険料は、所定の修業年限（4年間）の保険料となります。払込手数料は、ご負担ください。 加入期間延長時は、追加保険料が必要です。
神戸市外国語大学 伸興会費	60, 000 円	入会金・会費
神戸市外国語大学 楠ヶ丘会（同窓会）入会金	30, 000 円	
神戸市外国語大学 消費生活協同組合出資金	20, 000 円	出資金については組合員の資格がなくなった際（卒業など）に全額返金されます。
神戸市外国語大学 学生自治会費	5, 000 円	入会金含む。

※学生生活の安全と充実にかかる費用です。

【12】 追加合格

前期日程および後期日程とも、入学手続者が募集人員に満たなかった場合は、追加合格者の決定を行うことがあります。なお、追加合格の実施の有無については 2027 年 3 月 28 日（日）午前 9 時以降に、本学ホームページ（https://www.kobe-cufs.ac.jp）で案内します。

追加合格者には、**2027 年 3 月 28 日（日）から 3 月 29 日（月）の 9 時～17 時までの間に本人あてに電話連絡します。その時間帯に電話で連絡がつかない場合は、追加合格の対象者となりませんので注意してください。**

（入学志願票に登録された電話番号（電話番号1）に連絡しますので、変更があれば事前に
「受験番号・氏名・変更後の電話番号 1」を記入の上、出願サイトに登録したメールアドレスから
学生支援・教育グループ　教務入試班（nyushi@office.kobe-cufs.ac.jp）までメールで連絡してください。）

入学手続きについては、通知の際に指示します。指示した受付期間内に入学手続きを完了しなかった者は、入学を辞退したものとして取り扱います。

（注） 本学から追加合格該当者として通知を受けても、既に他の国公立大学に入学手続きを完了した者は、これを取り消して本学に入学手続きをすることはできません。

【13】 入試成績の開示について

不合格者の方に限り、受験生本人から開示請求があった場合に、2027 年度一般選抜（前期日程・後期日程）の個人の入試成績結果を、「簡易書留」にて郵送で通知します。

※本学の前期日程、後期日程のいずれかで合格した者、および他の国公立大学に入学手続きした者は、成績開示の対象となりません。

開示する入試成績の内容

①「大学入学共通テストの成績（換算点）」「本学個別学力検査成績（科目毎の得点）（前期日程のみ）」および「合計点」

②「合格者の最高点・最低点・平均点」

成績開示必要書類

① 本学受験票のコピー

② 入試成績請求票（開示を希望する日程の受験番号明記）

（注）当ページ最下部の『入試成績請求票』を印刷して、ご利用ください。

③ 返信用封筒〔長形 3 号（12cm×23. 5cm）、460 円分の切手貼付、返信先宛名明記〕

（注）本学受験票のコピーは、返却しません。

「本学受験票」を紛失した場合は、身分を証明する書類（大学入学共通テスト受験票、健康保険証、運転免許証のいずれかのコピー）を本学受験票のコピーの代わりに同封してください。

開示請求方法

2027 年 4 月 1 日（木）から 4 月 15 日（木）〔必着〕の間に、必要書類を同封し、下記請求先に持参または郵送してください。受付期間を過ぎての成績開示は一切行いませんので注意してください。結果の返送は 5 月頃の予定です。

請求先 ： 〒651－2187　神戸市西区学園東町 9 丁目 1

神戸市外国語大学　学生支援・教育グループ 「入試成績」係 （TEL ： 078－794－8134）

入 試 成 績 請 求 票

私は、神戸市外国語大学一般選抜の成績通知を希望しますので、必要書類を同封し、□前期□後期の成績を請求します。

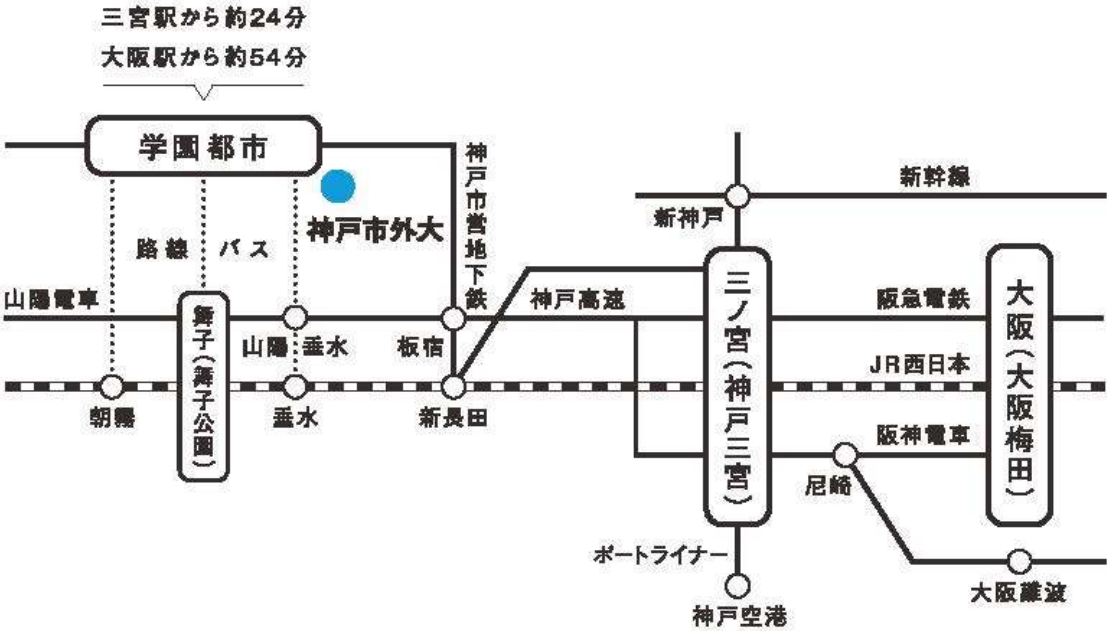
住　所: 〒＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　電話番号:＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　前期受験番号:＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　名: ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　後期受験番号:＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※不合格者の方に限り、請求が可能です。前期日程、後期日程のいずれかで合格した者および、他の国公立大学に入学手続きした者は、成績開示の対象となりません。

試 験 場 案 内 図



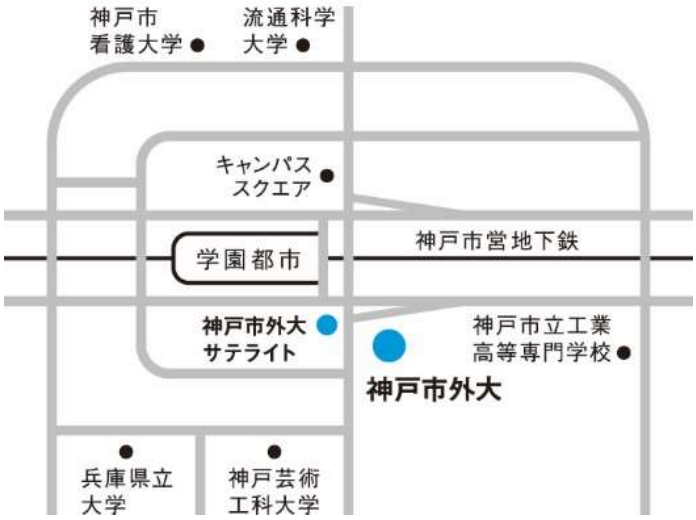
電車で…　JR「大阪」から「三ノ宮」まで新快速で約 23 分。
阪急・阪神「大阪梅田」から「神戸三宮」まで特急で約 31～35 分。
阪神「大阪難波」から「神戸三宮」まで快速特急で約 42 分。
神戸市営地下鉄西神・山手線「三宮」から「学園都市」まで約 24 分。

バスで…　「舞子駅前」（JR）から「学園都市駅前」まで路線バスで約 30 分。
「垂水駅前」（JR・山陽）から「学園都市駅前」まで路線バスで約 30 分。

新幹線で…神戸市営地下鉄西神・山手線「新神戸」から「学園都市」まで約 27 分。

飛行機で…ポートライナー「神戸空港」から「三宮」まで約 18 分。

〈 学園都市駅周辺地図 〉



＜お問い合わせ先＞
神戸市外国語大学
学生支援・教育グループ
教務入試班（入試担当）
TEL：078－794－8134
FAX：078－794－8338
E-mail：nyushi@office.kobe-cufs.ac.jp