

振替口座 Web 登録手続き方法について

神戸市公立大学法人 神戸市外国語大学

本学授業料につきまして口座振替によるお支払いをお願いしております。お申込みには三菱 UFJ ファクター株式会社の「ネット口座振替受付サービス」をご利用いただきます。下記内容をご確認のうえ、お手続きいただきますようお願い申し上げます。

※口座名義人ご本人様のみが手続き可能です。

※口座名義が保護者の方の場合も、口座登録手続きが可能です。

- ①以下の URL 又は QR コードから SMS を受信する電話番号の入力画面を表示します。https://muf-webkoufuri.net/plus/MUFGWCN080190Action_do.Init.action?Yz04NDgyOQ%3D%3D



- ②口座名義人の携帯電話番号と専用コード：**kcufs** を入力して【確認】をタップ。
神戸市外国語大学

電話番号入力

SMS送信に必要な電話番号と専用コードを入力してください。

携帯電話番号 (ハイフン不要)	<input type="text"/>
専用コード	kcufs

確認

- ③電話番号を確認後、【SMS 送信】をタップ。
※ソフトバンクは「242143」、それ以外は「05053584760」の番号が表示されます。

電話番号入力確認

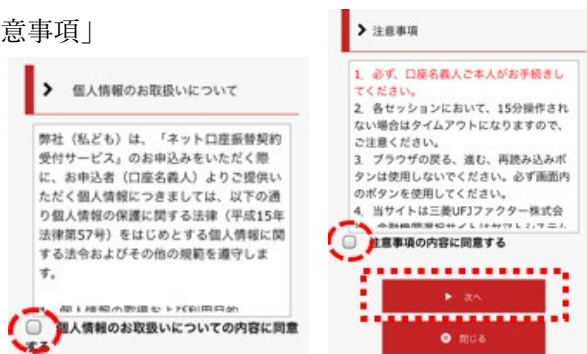
SMSを送信する電話番号をご確認ください。よろしければSMS送信ボタンを押してください。

携帯電話番号
090XXXXXXXX

SMS送信
戻る

- ④スマートフォンに下記内容の SMS が着信します。URL をタップし、画面の案内に従って入力してください。
<https://.....>
神戸市外国語大学です。授業料の口座振替のため、上記 URL からお手続きをお願い致します。

- ⑤下記 2 点の内容をご確認のうえ、各チェックボックスをタップし、【次へ】。
・「個人情報のお取扱いについて」
・「注意事項」



- ⑥お申込者の情報を入力します。
・口座名義人氏名（漢字）
※口座名義が保護者の方の場合も、口座登録手続きが可能です。
・口座名義人氏名（全角カナ）
・口座名義人生年月日
・学籍番号
・学生氏名（漢字）
・学生氏名（カナ）

基本情報入力

お申込者（口座名義人）の情報を入力してください。

- ※口座名義人ご本人の情報を入力してください。
- ※氏名がアルファベット表記の方は、全角アルファベットで申込者氏名（漢字）を入力してください。

■ 口座名義人氏名(漢字)【必須】

■ 申込者氏名(漢字)【必須】

山田

太郎

- ⑦口座振替を申し込む金融機関を選択します。

※ご注意（事前にご確認ください）

《みずほ銀行》口座振替を申し込むためには「みずほダイレクト」のご契約が必要です。

《ゆうちょ銀行》ゆうちょ銀行画面では、次の情報が必要となりますので、事前にキャッシュカードあるいは通帳等でご確認ください。

[口座記号・番号、生年月日、キャッシュカード暗証番号、ゆうちょ口座に登録している電話番号]

⑧画面の案内に従って口座情報を入力し【次へ】、

(表示例：三菱UFJ銀行の場合)

入力内容を確認し【金融機関へ】をタップ。

口座情報入力時に右記表示が出ますので、金融機関サイトに入る前にご準備ください。金融機関によってご準備いただく内容は異なります。



※《信用金庫・農協》口座情報の入力はありません。

金融機関名、お手続きに必要な情報を確認し、【次へ】をタップ。

⑨お申し込みの金融機関画面へ遷移しますので、画面に沿ってお手続きをしてください。

操作方法、内容等でのご不明点は、お申し込みの金融機関にお問い合わせください。お問い合わせの際は、「インターネットを利用した口座振替登録についての確認」として、お問い合わせいただくとスムーズです。

【重要】

お申し込みの金融機関画面では、最終画面に表示されている「**収納機関に戻る**」「**通知**」「**送信**」「**ログアウト**」等は必ず押してください。ボタンの名称は金融機関により異なりますが、これらのボタンを押さずに「×」印などをタップしてブラウザを閉じた場合、口座振替登録が正常に完了しませんのでご注意ください。

⑩手続きが完了すると下記のように「正常」と表示されます。

以上で口座振替登録手続きは完了です。

【閉じる】をタップします。

※メールやSMSでの完了連絡はございません。



※操作の途中で中断した場合や操作を完了せずにブラウザを閉じた場合は、再度口座振替登録用 URL からお手続きをしてください。

URLは③【SMS送信】を押した時間から**72時間有効**です。

URLを押してもリンクが開かない場合は①のQRコードを読み取り、最初からお手続きをしてください。

<お問合せ先>

神戸市公立大学法人 神戸市外国語大学
経営・総務グループ 財務班
〒651-2187 兵庫県神戸市西区学園東町9丁目1
TEL：078-794-8121 FAX：078-792-9020
Email：zaimu@office.kobe-cufs.ac.jp
受付時間 平日8：30～17：15